

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
ГБПОУ РО «ТТСиИТ»
протокол №1 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ РО ТТСиИТ»
от 28.08.2020 № 101-п
Директор ГБПОУ РО «ТТСиИТ»
Н.Н. Михалева



**Антикоррупционный стандарт
деятельности государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Таганрогский техникум строительной индустрии
и технологий» в сфере образования**

г. Таганрог
2020

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционный стандарт (далее - Стандарт) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий»; сокращенное наименование: ГБПОУ РО «ТТСИиТ» (далее — Техникум) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Антикоррупционный стандарт разработан на основе: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ; Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 года), Устава Техникума и других нормативных документов (в действующей редакции).

2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта

2.1. Целью настоящего Стандарта является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Техникума к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами антикоррупционного стандарта Техникума являются:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Техникума о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Техникума и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности работников Техникума знать и соблюдать принципы и требования настоящего Стандарта, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

2.3 К принципам антикоррупционного стандарта Техникума относятся:

- принцип соответствия политики Техникума действующему законодательству и общепринятым нормам;
- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;
- принцип личного примера администрации Техникума. Директор и заместители директора Техникума должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением, создавать внутриорганизационную систему предупреждения и противодействия коррупции;
- принцип вовлеченности работников Техникума, недопустимости установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Техникума, совершивших коррупционные правонарушения;
 - недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;
 - эффективности антикоррупционных процедур;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания за коррупционные правонарушения;
- информирование и обучение.

2.4 Техникум размещает настоящее положение в свободном доступе на сайте Техникума в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми сотрудниками, и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры работников путем информирования и обучения.

3. Используемые понятия и определения

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции — деятельность организации, направленная на введение корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица, либо оно может способствовать таким действиям (бездействию) в силу должностного положения, а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника учреждения и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и

законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения работником учреждения.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника учреждения, связанная с возможностью получения работником учреждения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Область применения и круг лиц, попадающих под действие стандарта

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие стандарта, являются работники Техникума, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Определение должностных лиц Техникума, ответственных за реализацию антикоррупционного стандарта

5.1. Общее руководство деятельностью Техникума, направленной на противодействие коррупции осуществляет директор Техникума, который является лицом, ответственным за организацию антикоррупционной деятельности в Техникуме.

5.1.1. Директор Техникума:

- утверждает настоящий Стандарт;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Стандарту;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Стандарта;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Стандарта;
- назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в Техникуме;
- организует проведение оценки коррупционных рисков;
- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Техникуме.

5.2. Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в Техникуме:

- разрабатывает и представляет на утверждение директору Техникума проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (Антикоррупционный стандарт, Положение об антикоррупционной политике, Кодекс этики и служебного поведения работников Техникума; Кодекс профессиональной этики педагогических работников, Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов; Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; Положение о комиссии по противодействию коррупции и т.д.);
- проводит контрольные мероприятия, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Техникума;
- осуществляет прием уведомлений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами

Техникума или иными лицами, и уведомлений о конфликте интересов работников Техникума;

- рассматривает случаи конфликта интересов;
- участвует в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- осуществляет индивидуальное консультирование по вопросам противодействия коррупции в Техникуме;
- конфиденциальное консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов;
- по указанию директора Техникума оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

5.3. Комиссия по противодействия коррупции (назначается директором Техникума):

- осуществляет оценку коррупционных рисков;
- осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Техникума;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы директору Техникума;
- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассматривает уведомление о конфликте интересов работников Техникума.

5.4. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально. В отношении указанной информации проводится внутренняя проверка, для чего из числа заместителей директора, специалистов, включая председателя Совета Техникума, на основании приказа директора Техникума формируется рабочая группа.

6. Обязанности работников Техникума, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Техникума, в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Техникума и включают в себя необходимость:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Техникума;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Техникума;
- незамедлительно информировать директора Техникума о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного заместителя директора о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Техникума или иными лицами;
- сообщать директору Техникума о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Запреты, ограничения и обязанности, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности Техникума

7.1. Запреты, ограничения и обязанности устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

Перечень запретов, ограничений и обязанностей в сфере предоставления образовательных услуг:

Запреты:

- оказывать платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;
- оказывать платные образовательные услуги, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника;
- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового обеспечения, другое государственное имущество, служебную информацию;
- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических и культурных традициях народов;
- создавать политические партии и религиозные организации (объединения);
- использовать методы и средства обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Ограничения:

- к трудовой деятельности не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- лишение права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в силу приговором суда.

Обязанности:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомлять в письменной форме своего непосредственного заместителя директора о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;
- уведомлять правоохранительные органы о случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

8. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и обязанностей

8.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и обязанностей осуществляет ответственное лицо, наделенное функциями по предупреждению коррупционных правонарушений.

8.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и обязанностей:

8.2.1. Отчет заместителей директора Техникума о применении антикоррупционного стандарта.

8.2.2. Отчет предоставляется ежегодно по окончании учебного года.

8.3. В случае необходимости ответственное лицо по противодействию коррупции имеет право запрашивать информацию о соблюдении установленных запретов, ограничений и обязанностей в иные сроки.

8.4. Обращения и заявления граждан (работников, обучающихся, родителей) о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и обязанностей

9. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и обязанностей

9.1. Изменение установленных запретов, ограничений и обязанностей производится путем внесения изменений в настоящий Стандарт;

9.2. Предполагаемые изменения в обязательном порядке рассматриваются на Совете Техникума.

10. Перечень реализуемых Техникумом антикоррупционных мероприятий

10.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие Положение о комиссии по противодействию коррупции;
- разработка и принятие Положения об антикоррупционной политике Техникума;
- разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Техникума;
- разработка и принятие Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Техникуме;
- разработка и принятие Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Техникуме.

11. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционного стандарта

11.1. Работники Техникума независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционного стандарта Техникума.

11.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Техникума относятся меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционный стандарт

12.1. Пересмотр и внесение изменений в Антикоррупционный стандарт осуществляется при выявлении недостаточно эффективных норм Стандарта либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации в порядке, в котором принято Стандарт.

12.2. Изменения в обязательном порядке рассматриваются и согласовываются на заседании антикоррупционной комиссии.