


Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области

"Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий"

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО "ТТСИ и Т"
Н. Н. Михалева
"30" 02 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

специальность

11.02.12 Почтовая связь

Таганрог
2022

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению

На заседании методической комиссии

гуманитарного цикла

Председатель МК Лавриненко Л.Н. Лавриненко

Протокол № 1 от "30" 08 2022

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР

ГБПОУ РО "ТТСИ и Т"

Сырчина И. Б. Сырчина

"30" 08 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Почтовая связь», утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 11 августа 2014 года № 967;
- примерной программы учебной дисциплины «Английский язык» предназначенной для изучения в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и одобренной ФГУ «Федеральный институт развития образования».

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с получением среднего общего образования разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий»

Разработчик: Степаненко Т.В. преподаватель квалификационной категории

Рецензент: Лавриненко Л.Н., преподаватель высшей квалификационной категории "ТТСИиТ"

Содержание

1. Общая характеристика учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательные учебные дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности Почтовая связь

1.2.Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 01	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их

	достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и

	этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
МР 08	Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПР6 02	Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПР6 03	Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПР6 04	Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1-4.4 ОК 01-06 ОК 09-11	<p>в области аудирования:</p> <p>понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью;</p> <p>понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях).</p> <p>в области чтения:</p> <p>читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем)</p> <p>В области общения:</p> <p>общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;</p> <p>поддерживать краткий разговор на производственные темы</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности .</p>

Основной целью курса «Иностранный язык» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания профессиональных текстов (со словарем).

- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;

- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода профессиональных текстов;

- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарём) иностранные тексты;

- составлять и оформлять организационно-распорядительную документацию на иностранном языке;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
лексический (1550 -1600 лексических единиц) и грамматический минимум,
необходимый для
чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной
направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -140 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -114 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	114
в том числе: практические занятия	114
контрольные работы	7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе: написание рефератов	
выполнение лексико-грамматических заданий	
домашнее чтение	
подготовка презентаций	
оформление документов	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	1

2.2. Содержание учебной дисциплины

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Главная структурная особенность содержания обучения заключается в его профессионально направленном модуле.

В ходе освоения профессионально направленного модуля проводится изучение языка с учетом профиля профессионального образования конкретной специальности СПО.

	Наименование тем и разделов	Объем часов
№п/п	Раздел №1 Вводно-коррективный курс	5 час
1.1	Звуки и буквы. Правила чтения	5
	Раздел №2 Профессионально-направленный модуль	109 час
2.1	Научно-технический прогресс в современном мире	15
2.2	Выдающиеся люди эпохи	12
2.3	Профессии, траектории карьеры, профессиональный рост	15
2.4	Деловой английский	19
2.5	Проблемы молодёжи. Деловая молодёжь. Молодые лидеры	5
2.6	Образование в России и за рубежом. Среднее профессиональное образование.	5
2.7	СМИ	4
2.8	Организация производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи	12
2.9	Организация денежных операций в отделениях почтовой связи	10
2.10	Технология приёма, сортировки и контроля почтовых отправлений	10
2.11	Систематизация и обобщение знаний по курсу	2
Итого		114 часов

Основными компонентами содержания обучения английскому языку являются: языковой (фонетический, лексический и грамматический) материал и речевой материал (тексты для аудирования и чтения), которые формируют знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности. Коммуникативные задачи могут быть выражены с помощью различных языковых средств или структур.

Фонетический материал представлен явлениями, овладение которыми входит в программу для начального этапа обучения, так как предполагается, что обучающиеся уже владеют основными звуками и интонациями английского языка.

Лексический материал - 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов - для продуктивного усвоения. Лексический материал отражает наиболее употребительные понятия различных сфер деятельности человека. Кроме тематической лексики, которая позволяет понимать тексты для чтения и аудирования и создавать собственные письменные и устные тексты, отобранный лексический материал включает слова и словосочетания, отражающие ту или иную сферу профессиональной деятельности.

Грамматический материал

Для продуктивного усвоения:

- Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом *there is/are*; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and, but*; сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*; понятие согласования времен и косвенная речь.

- Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.

- Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

- Местоимения: указательные (*this/these, that/those*) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. Неопределенные местоимения, производные от *some, any, no, every*.

- Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.

- Наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от *some, any, every*.

- Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в *Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect*; глаголов в *Present Simple/Indefinite* для выражения действий в будущем после *if, when*.

Для рецептивного усвоения:

- Предложения со сложным дополнением типа *I want you to come here*; сложноподчиненные предложения с союзами *for, as, till, until, (as) though*;

сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. Предложения с союзами neither...nor, either...or.

- Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.

- Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.

Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.

- Признаки и значения слов и словосочетаний с формами -ing без обязательного различения их функций.

Речевой и текстовый материал

Речевой материал позволяет осуществлять общение в устной и письменной форме. Речевой материал включает фразы согласия и несогласия, сравнения и сопоставления, речевые клише, позволяющие строить диалогическую и монологическую речь.

Текстовый материал представлен материалами о странах изучаемого языка, чтобы формировать языковую личность, владеющую социокультурными знаниями и понимающую культуру стран изучаемого языка.

Используемый текстовый материал представлен разнообразием жанров и типов текстов, используемых для обучения.

Тексты для чтения:

- информационные - реклама, путеводители, материалы сайтов Интернета, инструкции;

- научно-популярные - статьи из энциклопедии или другой справочной литературы, текст из учебника, доклад, описание;

- технические - описания и руководства по эксплуатации приборов и механизмов.

Тексты для аудирования:

- бытовые ситуации - знакомства, просьбы о помощи, беседы, разговор по телефону.

2.2 Тематический планы и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа	Объем часов	
1	2	3	4
Раздел 1 Вводно-коррективный курс		5 часов	
Тема 1.1 Звуки и буквы. Правила чтения	Практические занятия Роль английского языка при освоении профессии СПО. Звуки и буквы. Правила чтения. Разговорные выражения и клише. Отработка фонетических навыков в тренировочных упражнениях.	5	ОК1, ОК 4, ЛР1
Раздел 2. Профессионально-направленный модуль		109 часов	
Тема 2.1. Научно-технический прогресс в современном мире	Практические занятия Л.Е. и Ф.Е. по темам. Имя существительное. Множественное число существительных. Притяжательный падеж. Преимущества и недостатки компьютера. Употребление артикля. Глагол. Основные формы глагола. Система времен глагола. Роль технического прогресса. Изобретения, которые потрясли мир. Совершенствование речевых навыков по теме: "Современные достижения науки и образования". Компьютер в работе специалиста почтовой связи. Образование грамматических структур группы Simple. Контрольная работа №1	15	ОК 1,оК4, ОК10, ПК 1.1-1.7
	Самостоятельная работа: подготовить презентацию по теме "Компьютер в моей жизни", разучить Л.Е, выполнить тренировочные фонетические упражнения	5	
Тема 2.2. Выдающиеся люди эпохи.	Практические занятия Ознакомительное чтение текста "А.Сахаров". Имя прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных. Типы вопросов (общий, специальный, альтернативный, разделительный). Драматизация диалогов. Причастие I. Причастие II. Герундий. Образование герундия и его форм. Характеристика грамматических структур группы Continuous. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике. Генрих фон Стефан.. Контрольная работа №2.	12	ОК6, ОК 10 ПК 2.1-2.7 ЛР 4

	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовить доклад по теме: "Менделеев". Разучить новые лексические единицы по теме 2.3	5	
Тема 2.3. Профессии, траектории карьеры, профессиональный рост.	Практические занятия Лексико-грамматический материал по теме. Диалог-дискуссия "Хочу быть профессионалом". Чтение опорного текста "Многообразии профессий". Совершенствование речевых навыков по теме "Мои профессиональные навыки и умения". Условия для профессионального роста. Косвенная речь. Согласование времен. Пассивный залог. Местоимение. Имя числительное. Предлог. Выполнение письменных заданий по грамматике. Составление монологических высказываний по теме "Моя будущая карьера". Диалог-дискуссия «Хочу быть специалистом в сфере почтовой связи». Обзор пройденных грамматических структур. Контрольная работа №3	15	2
	Самостоятельная работа: домашнее чтение дополнительных текстов, составить сообщение по темам « Моя будущая профессиональная деятельность».	3	
Тема 2.4. Деловой английский	Практические занятия Л.Е. по теме. Продолжение учебы за рубежом. Образование грамматических структур группы Perfect. Поездка за рубеж. Деловые контакты. Официальная и неофициальная переписка. Подготовка к трудоустройству. Сложное предложение. Сослагательное наклонение. Частная деловая беседа. Выполнение тестовых заданий по грамматике. Развитие диалогической речи по теме 2.4. Знаки почтовой оплаты. Правила заполнения почтовых бланков на иностранном языке. Модальные глаголы и их эквиваленты. Характеристика грамматических структур группы Perfect Continuous. Контрольная работа №4.	19	ОК 1-4 ПК 2.1-2.7 ЛР7
	Самостоятельная работа: перевод технических текстов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовить доклад по теме "Английский в моей жизни"	2	
Тема 2.5. Проблемы молодежи. Деловая	Практические занятия Лексико-грамматический материал для	5	ОК1-5 ПК 3.1-3.7

молодёжь. Молодые лидеры.	изучаемой темы. Деловая молодёжь в контексте времени. Молодые лидеры. Проблемы современной молодежи Придаточные предложения времени и условия (if, when) для выражения действий в будущем.		ЛР1,7
	Самостоятельная работа: домашнее чтение дополнительных текстов, составить сообщение по темам «Мои права и обязанности».	2	
Тема 2.6. Образование в России и за рубежом. Среднее профессиональное образование. Образование: вчера, сегодня, завтра.	Практические занятия Система образования в Англии и США. Образование в России. Профессии нашего техникума. Языковое образование. Сложноподчинённые предложения с союзами for, as, till, untill,... Глаголы в страдательном залоге. Изучение лексико-грамматического материала по теме 2.6. Контрольная работа №5	5	ОК1-4 ЛР 1,2,5
	Самостоятельная работа: Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовить реферат по теме «История развития профессионального образования в России», домашнее чтение.	2	
Тема 2.7. СМИ.	Практические занятия Л.Е. по теме. Официальная и желтая пресса. Средства массовой информации: "за и против". Рекламная компания на телевидении. Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. Независимый причастный оборот.	4	ОК 1-4 ЛР 1,2
	Самостоятельная работа: перевод газетных текстов с извлечением информации. Ролевая игра: "Я на телешоу". Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 2.8. Организация производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи.	Практические занятия История развития почтовой связи. Организация деятельности по оказанию услуг. Телефонные переговоры. Образцы коммерческих писем и стандарты их написания. Сложное дополнение: "I want you to come here." Повторение согласования времён в английском языке. Изучение Л.Е. по теме. Контрольная работа №6	12	ПК1.1-1.7 ОК 1-5 ЛР 1,3,7
	Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений, выучить Л.Е. и Ф.Е.	2	
Тема 2.9. Организация	Практические занятия	10	ПК1.1-1.7

денежных операций в отделениях почтовой связи.	Л.Е. и Ф.Е. по теме для перевода профессионально-ориентированных текстов Банковские документы. Составление актов и оформление претензий. Лексико-грамматические упражнения. Повторение правил употребления артиклей		ОК 1-5 ЛР 1,3,7
	Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений, разучивание Л.Е. Эссе: "Денежные операции в отделениях почтовой связи"	2	
Тема 2.10. Технология приема, сортировки и контроля почтовых отправлений. Словообразование.	Практические занятия Л.Е. по теме. Упаковка, маркировка, страхование товаров. Чтение текстов со словарем – оформление почтовых операций. Инструкции, руководства. Словообразование. Конверсия. Функции и значения глаголов shall/will, should/would. Контрольная работа №7	10	ПК1.1-1.7 ОК 1-5 ЛР 1,3,7
Тема 2.11 Систематизация и обобщение знаний по курсу дисциплины «Английский язык»	Практические занятия Систематизация и обобщение знаний по курсу дисциплины «Английский язык». Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа: подготовка к дифференцированному зачету	1	
ИТОГО:		114 /26	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплине требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык» Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Грамматика английского языка»
- комплект учебно-наглядных пособий «Великобритания.

Достопримечательности Лондона»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов.

1. А.П. Голубев, Коржавый А.П, Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей, 2016г.
2. Фоменко Е.А., Долгопольская И.Б./Английский язык. Сборник тренировочных упражнений и тестов/- Ростов-на-Дону, Легион 2011г.
3. Шахназарова, Журавченко К.В, Английский для Вас. Новый курс 21 века. - Москва, Вече 2012г.
4. Елена Занина. 95 устных тем по английскому языку.- Москва, Айрис 2010г.
5. Голицинский Ю. Грамматика..Сборник упражнений. г Санкт-Петербург. Каро 2008г.
6. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. - Москва, Эскиммо 2008г.
7. Агабеканц П. Английский язык. – Ростов на Дону, 2002 г.
8. Методическое пособие по английскому языку. Автомобили. Разработала Вылегжанина Х.И.

<http://www.britannica.com/>

<http://www.beedictionary.com/>

<http://esl-lab.com/>

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm

www.handoutsonline.com

www.english-to-go.com (for teachers and students)

www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)

www.icons.org.uk

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, решении коммуникативных задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен уметь:	
в области говорения - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, учебнотрудовой сферах, используя аргументацию, эмоциональнооценочные средства; - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	- экспертная оценка диалогического высказывания (устный опрос); - экспертная оценка решения коммуникативных задач;
- создавать словесный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой информации;	- экспертная оценка монологического высказывания (устный опрос);
<i>в области аудирования</i>	

<ul style="list-style-type: none"> - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; - понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; - оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней: 	<ul style="list-style-type: none"> -экспертная оценка изложена содержания прослушанного материала - заполнение опросных листов; - ответы на вопросы;
<p><i>в области чтения</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучающее и просмотровое чтение текстов; - чтение текста с целью извлечения информации;
<ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; 	
<p><i>в области письменной речи</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать явления, события, 	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельные и контрольные работы по изучаемым темам;

<p>излагать факты в письме личного и делового характера</p>	
---	--

<p>В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать/понимать:</p>	
<p>- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;</p>	<p>- тестовый промежуточный и рубежный контроль в печатном и электронном виде; - письменный опрос в форме лексических диктантов;</p>
<p>- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, ситуации общения в рамках изучаемых тем;</p>	<p>- экспертная оценка решения коммуникативных задач;</p>
<p>- значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;</p>	<p>- тестовый промежуточный и рубежный контроль в печатном и электронном виде; - письменный контроль выполнения лексических и грамматических упражнений;</p>
<p>- лингвострановедческую, страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики;</p>	<p>- тестовый промежуточный и рубежный контроль в печатном и электронном виде;</p>
<p>- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения</p>	<p>- изучающее и просмотровое чтение текстов; - чтение текста с целью извлечения</p>