

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий»

ПРИНЯТО

Решением Педагогического
Совета ГБПОУ РО «ТТСИиТ»
Протокол №1 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТТСИиТ»

Н.Н. Михалева
«30» августа 2022г.



ПРИНЯТО

С учетом мнения студенческого
совета ГБПОУ РО «ТТСИиТ»
Протокол №1 от «30»августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете старост учебных групп в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Ростовской
области «Таганрогский техникум строительной индустрии и
технологий»**

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол №1 от «30»августа 2022г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»; Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях»; письма Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 № ВК-262/09; Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий» (далее — техникум) и руководствуется Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Совет старост учебных групп (далее Совет старост), является составной частью системы управления и студенческого самоуправления техникума, объединяет старост всех учебных групп техникума, создается в целях обеспечения прав обучающихся/студентов на участие в управлении, является консультативным и совещательным органом.

1.3. Совет старост является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между администрацией техникума, совета кураторов групп и учебными группами.

1.4 Совет старост создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора техникума по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5 Для координации работы в состав Совета старост входят: социальный педагог, педагог-психолог, педагог организатор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Совет старост избирается сроком на 1 год из числа обучающихся, возглавляется председателем из числа старост учебных групп.

1.7. Совет старост осуществляет свою деятельность в интересах обучающихся/студентов техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов государственной власти, Уставом техникума, настоящим положением и иными внутренними локальными актами техникума.

1.8. Решения Совета старост носят консультативный и рекомендательный характер.

2. Основные функции Совета старост учебных групп.

2.1. Содействие администрации и педагогическому коллективу техникума в

защите законных прав и интересов обучающихся.

- 3 -

2.2. Развитие в коллективе обучающихся/студентов: норм демократической культуры; навыков правового общения и деятельности; чувства сопричастности ко всему происходящему в мире.

2.3. Планирование деятельности Совета старост.

2.4. Участие обучающихся/студентов в управлении техникумом.

2.5. Содействие администрации и педагогическому коллективу техникума в планировании, организации и проведении мероприятий.

2.6. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность студенческих органов самоуправления;

2.7. Изучение и распространения передового опыта деятельности студенческих органов самоуправления.

2.8. Представление интересов обучающихся/студентов в коллегиальных органах управления.

2.9. Участие в разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.10. Участие в Педагогических советах, Советах по профилактике в части касающейся обучающихся/студентов.

2.11. Оказание помощи обучающимся/студентам в разрешении конфликтных ситуаций с участием обучающихся/студентов.

3. Организационная структура Совета старост

3.1. Совет старост формируется из старост всех учебных групп техникума.

3.2. Староста учебной группы – обучающийся/студент из числа обучающихся/студентов в данной группе демонстрирует высокие показатели в учебе, является лидером коллектива и, прежде всего сам добросовестно исполняет обязанности обучающегося/студента техникума.

3.3. Староста групп первого года обучения избирается собранием обучающихся/студентов учебной группы до 10 сентября, его кандидатура утверждается куратором группы и заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Староста группы считается избранным, если за него проголосовало не менее половины обучающихся/студентов учебной группы. Старосты 2-4 курсов продолжают свою работу далее.

3.4. За неисполнение обязанностей полномочия старосты могут быть приостановлены решением заместителя директора по воспитательной работе или решением собрания учебной группы.

3.5. Староста может отказаться по собственному желанию от выполнения обязанностей. В этом случае он обязан поставить вопрос перед группой о переизбрании старосты в трёхдневный срок. До момента переизбрания функции старосты выполняет заместитель.

3.6. Из своего состава Совет старост избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

3.7. Заседание Совета старост проходят не менее раза в месяц или по мере необходимости.

- 4 -

3.8. В зависимости от рассматриваемого вопроса, Совет старост собирается как полным составом, так и по курсам.

3.9. Решения заседания Совета старост принимаются простым большинством голосов.

3.10. При отсутствии старосты, на заседание Совета старосты приглашается его заместитель.

4. Права и обязанности Совета старост

4.1. Члены Совета старост имеют право:

- представлять интересы группы на заседаниях Совета старост;
- выносить на рассмотрение администрации техникума вопросы об организации учебно-воспитательной работы;
- участвовать в создании комиссии по решению конфликтных ситуаций возникающих в учебной деятельности;
- представлять интересы обучающихся/студентов учебной группы в стипендиальной комиссии техникума, студенческих общественных объединений техникума;
- обращаться в учебную часть техникума по социальным вопросам и вопросам обучения обучающихся/студентов группы;
- обсуждать с куратором группы и заместителем директора по воспитательной работе предложения, способствующие улучшению учебного процесса и организации социальной работы;
- присутствовать на заседаниях педагогического совета техникума, участвовать в обсуждении вопросов, касающихся их компетенции.

4.2. В обязанность старост групп входит:

- организация аудиторной и внеаудиторной учебной работы студентов;
- совместно с куратором группы организация работы в межсессионных аттестациях, подготовка обучающихся/студентов к зачетной и экзаменационной сессии;
- контроль посещаемости занятий обучающимися/студентами своей группы, оказание помощи куратору учебной группы в осуществлении текущего контроля успеваемости;
- еженедельное заполнение листа анализа посещаемости учебных занятий, подведение итогов - в конце месяца;
- получение в конце учебного семестра в учебной части информации об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременное осведомление обучающихся/студентов имеющих задолженности;
- ведение документации группы;
- Совет старост несет ответственность за выполнение принятых решений (в соответствии с действующим законодательством).

4.3. Совет старост работает по утвержденному им регламенту и плану,

который согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

- 5 -

4.4. Председатель Совета старост осуществляет подготовку заседаний Совета старост, формирует повестку дня, оповещает членов Совета старост о предстоящих заседаниях, организует контроль выполнения решений Совета старост, представляет полный отчет о работе Совета старост за год.

4.5. Ответственность за ведение протоколов возлагается на председателя и секретаря Совета старост. Протоколы заседаний хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Взаимодействие Совета старост с органами управления техникума.

5.1. Работу Совета старост в целом курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Председатель Совета старост техникума, осуществляет координацию принятых решений.

5.3. Председатель Совета старост взаимодействует:

- с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- с социальным педагогом;
- с кураторами учебных групп;
- с учебной частью;
- с председателем Студенческого совета .