

**«Утверждаю»**  
**Директор ГБПОУ РО «ТТСИиТ»**  
**Михалева Н.Н.**

**«26» августа 2021 г.**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ТТСИиТ»**  
**на 2021 - 2024 г.г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок 2021.	Срок 2022	Срок 2023.	Срок 2024
1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ТТСИиТ»	Директор Общее собрание работников	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь
2	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «ТТСИиТ»	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции	май	май	май	май
3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Постоянно
4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь
5	Участие в совещаниях (образовательных мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Отдела молодежной политики, физической культуры и спорта	По плану Отдела молодежной политики, физической культуры и спорта	По плану Отдела молодежной политики, физической культуры и спорта	По плану Отдела молодежной политики, физической культуры и спорта
6	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	Директор	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально	Ежеквартально
7	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Директор	Апрель	Апрель	Апрель	Апрель
8	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Постоянно

9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения	По факту обращения	По факту обращения	По факту обращения
10	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ РО «ГТСИиТ»	Ответственный за ведение сайта	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Постоянно
11	Размещение на информационных стендах техникума контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заведующий ХО	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
12	Размещение информации на официальном сайте учреждения	Ответственный за ведение сайта	Январь, февраль	Январь, февраль	Январь, февраль	Январь, февраль
13	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Ноябрь, март	Ноябрь, март	Ноябрь, март	Ноябрь, март
14	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Понедельник, вторник	Понедельник, вторник	Понедельник, вторник	Понедельник, вторник
15	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Постоянно
16	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта техникума) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума	Директор	По мере поступления обращений	По мере поступления обращений	По мере поступления обращений	По мере поступления обращений
17	Общешкольные	Директор,	Согласно	Согласно	Согласно	Согласно



	родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные конституционные права и обязанности граждан</li> <li>• Законодательство РФ об образовании</li> <li>• Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.</li> <li>• Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.</li> </ul>	заместитель директора по УВР	Годовому плану работы	Годовому плану работы	Годовому плану работы	Годовому плану работы
18	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
19	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, тренерских советах	Директор Заместитель директора по УВР	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
20	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, контрактный управляющий	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
21	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заведующий ХО	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
22	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, контрактный управляющий	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года

Зам. директора по БиОВ ГБПОУ РО «ТТСиТ»



Семенов А.Г.